

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№94

г. Усть-Джегута

16.10.2024г.

«Об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Усть-Джегутинского муниципального района в 2024/2025 учебном году»

На основании приказа Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 09.10.2024г. №675 «Об утверждении порядка информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2024/2025 учебном году» и в целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации на территории Усть-Джегутинского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить на официальном сайте в сети Интернет Управления образования администрации Усть-Джегутинского муниципального района порядок информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего и среднего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования территории Усть-Джегутаинского муниципального района в 2024/2025 учебном году.

2. Ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку :

2.1. довести настоящей приказ до сведения руководителей образовательных организаций .

3. Руководителям общеобразовательных учреждений Усть-Джегутаинского муниципального района:

3.1. обеспечить соблюдение порядка информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА;

3.2. разместить на официальных сайтах в сети Интернет материалы для информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку и ГИА;

3.3. осуществлять контроль за своевременным проведением работы по листу информирования обучающихся по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9);

3.4. осуществлять контроль за своевременным проведением работы по листу информирования родителя (законного представителя) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9);

3.5. осуществлять контроль за своевременным проведением работы по листу информирования обучающегося по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11);

3.6. осуществлять контроль за своевременным проведением работы по листу информирования родителя (законного представителя) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



И.о. начальника управления образования

А.Р. Боташова

Приложение

к приказу Управления образования администрации
от 16.10.2024 г. №94

Схема информирования участников и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

| Вид информации | Категория информируемого | Сроки информирования | Формы информирования | Ответственный | Результаты информирования (что должны знать информируемые) |
|---|---|----------------------|---|---|--|
| О работе телефонов «Горячая линия» | обучающиеся 9-х и 11-х классов образовательных организаций (далее – участники ГИА); - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - ноябрь | размещение в средствах массовой информации (далее – СМИ), в сети Интернет, на тематических стендах в образовательных организациях | Управление образования, образовательные организации | - номера телефонов, по которым можно обратиться с вопросом об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование), итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9), среднего общего образования (далее – ГИА-11) |
| Об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - ноябрь | размещение в СМИ, в сети Интернет, на тематических стендах в образовательных организациях | Управление образования, образовательные организации | адреса сайтов, на которых можно получить информацию по вопросам организации и проведения итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), ГИА-9, ГИА-11 |
| О системе оценивания экзаменационной работы | - участники ГИА; - родители (законные представители); | сентябрь - ноябрь | размещение в СМИ, в сети Интернет, на тематических стендах в образовательных организациях | Управление образования, образовательные организации | ГИА-9 - порядок перевода первичных баллов за выполнение экзаменационной работы в отметки по пятибалльной шкале; |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--|----------------------|--|---|-----------------------------|---|--|---|
| | | | | | стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов | | | | <ul style="list-style-type: none"> - кто устанавливает минимальный первичный балл для получения положительной отметки по пятибалльной шкале; ГИА-11 - порядок перевода первичных баллов за выполнение экзаменационной работы в тестовые баллы; - кто устанавливает минимальный тестовый балл |
| 4. | О демонстрационных вариантах контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) в соответствующем году | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - ноябрь | | размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов, в ходе уроков | образовательные организации | <ul style="list-style-type: none"> - структура и содержание КИМ; - типы заданий; - где можно ознакомиться с демонстрационными КИМ; - критерии оценивания; - какие изменения произошли в КИМ в соответствующем году | | |
| 5. | Об открытом банке заданий (далее – ОБЗ) | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - ноябрь | | размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах образовательных организаций, проведение родительских собраний, классных часов, в ходе уроков | образовательные организации | <ul style="list-style-type: none"> где можно ознакомиться с ОБЗ; - какие типы заданий, по каким предметам входят в ОБЗ; - как можно пользоваться ОБЗ | | |
| 6. | О формах и порядке | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители | сентябрь - ноябрь | | размещение информации в | образовательные организации | <ul style="list-style-type: none"> - формы и порядок проведения ГИА; - количество и перечень обязательных | | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| <p>проведения ГИА-9, ГИА-11</p> | <p>(законные представители); - экстерны</p> | | <p>сети Интернет, проведение классных часов, родительских собраний, информирование в ходе личных встреч</p> | | <p>учебных экзаменов и экзаменов по выбору; - условия допуска к ГИА; - кто принимает решение о допуске к ГИА; - сроки принятия решения о допуске к ГИА; - кто и по каким предметам может быть освобожден от прохождения ГИА; - как влияют результаты ГИА на получение аттестата; - могут ли обучающиеся, не допущенные или не прошедшие ГИА, остаться на повторное обучение</p> |
| <p>О порядке проведения итогового собеседования</p> | <p>- участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны</p> | <p>сентябрь - ноябрь</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний,</p> | <p>образовательные организации</p> | <p>- условия участия в итоговом собеседовании как допуске к ГИА-9; - места проведения итогового собеседования; - порядок проведения итогового собеседования; - оценивание итогового собеседования; - участие в итоговом собеседовании в дополнительные сроки</p> |
| <p>О сроках, местах и порядке регистрации для участия в итоговом собеседовании</p> | <p>- участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны</p> | <p>ноябрь-декабрь</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов</p> | <p>Управление образования, образовательные организации</p> | <p>- где можно узнать о местах регистрации на участие в итоговом собеседовании; - где и в какой срок можно подать заявление на участие в итоговом собеседовании; - кто может подать заявление на участие в итоговом собеседовании; - какие документы нужно иметь при себе для подачи заявления</p> |
| <p>О сроках проведения итогового собеседования</p> | <p>- участники ГИА; - родители (законные представители);</p> | <p>не позднее чем за месяц до дня проведения итогового</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, в образовательных</p> | <p>Управление образования, образовательные организации</p> | <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования</p> |

| | | | | | |
|----|--|---|--|---|--|
| | - экстерны | собеседования | организациях, проведение классных часов | Управление образования, образовательные организации | о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования |
| 1. | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | не позднее чем за месяц до дня проведения итогового собеседования | размещение информации в сети Интернет, СМИ, в образовательных организациях, проведение классных часов | | |
| 2. | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь – ноябрь | размещение информации в сети Интернет, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний, информирование в ходе личных встреч | образовательные организации | - условия участия в итоговом сочинении (изложении) как допуске к ГИА-11; - места проведения итогового сочинения (изложения); - порядок проведения итогового сочинения (изложения); - оценивание итогового сочинения (изложения); - участие в итоговом сочинении (изложении) в дополнительные сроки |
| 2. | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь-ноябрь | размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов | Управление образования, образовательные организации | - где можно узнать о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); - где и в какой срок можно подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении); - кто может подать заявление на участие в итоговом сочинении (изложении); - какие документы нужно иметь при себе для подачи заявления |
| 3. | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - февраль | размещение информации в сети Интернет, проведение родительских | образовательные организации | - какие категории обучающихся имеют право на создание специальных условий при проведении ГИА; - какие условия для данных категорий могут создаваться при проведении ГИА; |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|
| <p>обучающиеся с ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов</p> | | | <p>собраний, классных часов, информирование в ходе личных встреч</p> | | <p>- какие формы сдачи ГИА может выбрать обучающийся с ОВЗ, ребенок-инвалид, инвалид; - сколько экзаменов может сдавать обучающийся с ОВЗ, ребенок-инвалид, инвалид</p> |
| <p>14. Об условиях обучения в 10 классе в образовательных организациях</p> | <p>- участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны</p> | <p>сентябрь - февраль</p> | <p>проведение классных часов, родительских собраний, круглых столов</p> | <p>образовательные организации</p> | <p>- по каким предметам необходимо сдать экзамены для зачисления в классы профильного обучения (в том числе на основе индивидуальных учебных планов) для получения среднего общего образования; - кто устанавливает перечень учебных предметов по выбору, соответствующих примерным профилям обучения; - о документах, необходимых для зачисления в классы профильного обучения (в том числе на основе индивидуальных учебных планов) для получения среднего общего образования; - процедура зачисления в профильные классы (в том числе на основе индивидуальных учебных учебных планов)</p> |
| <p>15. Об условиях обучения в профессиональных образовательных организациях (средне профессиональных и высших учебных заведениях)</p> | <p>участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны</p> | <p>сентябрь - февраль</p> | <p>проведение классных часов, родительских собраний, круглых столов, посещение Дней открытых дверей, виртуальных экскурсий в профессиональные образовательные организации</p> | <p>образовательные организации</p> | <p>- порядок приема в профессиональные образовательные организации (на выбранные специальности); - о документах, необходимых для зачисления в профессиональные образовательные организации; - случаи, при которых можно пройти профессиональную подготовку (без получения основного общего образования)</p> |
| <p>16. О сроках, местах и порядке подачи заявления на</p> | <p>участники ГИА; - родители (законные)</p> | <p>не позднее чем за месяц до завершения</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, на</p> | <p>Управление образования образовательные</p> | <p>- где можно узнать о местах и порядке подачи заявления о сдаче экзаменов;</p> |

| | | | | | |
|--|---|-------------------------------|--|---|--|
| <p>прохождение ГИА (с выбором учебных предметов)</p> | <p>представители); - экстерны</p> | <p>срока подачи заявления</p> | <p>тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов</p> | <p>организации</p> | <p>- где, в какой срок и кому можно подать заявление для сдачи экзаменов; - кто и при наличии каких документов может подать заявление о сдаче экзаменов; - какие документы необходимо предоставить при подаче заявления о сдаче экзаменов обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам-инвалидам; - при каких условиях обучающийся может изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов, форму ГИА, сроки участия в ГИА; - куда, в какие сроки и какие документы необходимо подать об изменении (дополнении) перечня указанных в заявлении экзаменов, формы ГИА и сроков участия в ГИА</p> |
| <p>17. О процедуре проведения ГИА</p> | <p>- участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны</p> | <p>сентябрь - март</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов</p> | <p>Управление образования образовательные организации</p> | <p>- в какое время необходимо прибыть в ППЭ; - время начала экзамена; - включается ли время, выделенное на подготовительные мероприятия, в продолжительность экзамена; - где оставляют личные вещи участники ГИА; - какие документы необходимо иметь при себе на экзамене; - что влечет за собой отсутствие документов, удостоверяющих личность, опоздание на экзамен; - о наличии в ППЭ видеонаблюдения; - как организуется рассадка участников на ГИА; - какие предметы могут находиться на столе у обучающихся, кроме экзаменационных материалов; - какой ручкой необходимо заполнять бланки ответов; - можно ли пользоваться карандашом,</p> |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------|---|---|--|
| | | | | | <p>средствами для исправления информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила заполнения регистрационных полей бланков ответов; - правила заполнения бланков ответов; - в каком случае выдается дополнительный бланк; - в каком случае можно заменить КИМ (экзаменационные материалы); - можно ли делать записи на КИМ (экзаменационных материалах) и будут ли они засчитываться в качестве ответа; - можно ли выходить из аудитории во время экзамена; - можно ли покинуть аудиторию досрочно; - когда прекращается досрочная сдача экзаменационных материалов; - можно ли иметь при себе на экзамене средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; - какие меры применяются к обучающимся, допустившим |
| <p>18. Об организации ГИА в досрочный период</p> | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | <p>сентябрь - март</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, родительские собрания, проведение классных часов, индивидуальных консультаций</p> | <p>образовательные организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - кто имеет право принимать участие в ГИА в досрочный период; - перечень и сроки предоставления документов, необходимых для прохождения ГИА в досрочный период |
| <p>19. О сроках и продолжительности проведения ГИА, требования к</p> | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); | <p>сентябрь - декабрь</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических</p> | <p>Управление образования образовательные организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - периоды и сроки проведения ГИА; - продолжительность экзаменов; - какими средствами обучения и воспитания допустимо пользоваться во время |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|---|--|---|
| использованию средств обучения и воспитания | - экстерны | | стендах в образовательных организациях, проведение классных часов | | <p>экзаменов;</p> <p>- кто имеет право участия в ГИА в резервные сроки</p> |
| О получении повторного допуска к сдаче ГИА в резервные сроки при досрочном завершении экзамена по объективным причинам | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | апрель – сентябрь | <p>размещение информации в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний, инструктаж непосредственно перед проведением экзамена</p> | <p>образовательные организации, организаторы в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - в каких случаях возможно досрочное завершение экзамена по объективным причинам; - к кому необходимо обратиться при ухудшении самочувствия на экзамене в ППЭ; - процедура завершения экзамена по объективной причине; - проверяется ли работа при досрочном завершении экзамена по объективной причине; - куда, в какие сроки, и какие подтверждающие документы необходимо предоставить для повторного допуска к сдаче ГИА при досрочном завершении экзамена по объективным причинам; - кто принимает решение об аннулировании результата обучающегося по соответствующему предмету и повторном допуске к ГИА в резервные сроки |
| О получении повторного допуска к сдаче ГИА в резервные сроки | <ul style="list-style-type: none"> участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | апрель – сентябрь | <p>размещение информации на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний, инструктаж непосредственно перед проведением</p> | образовательные организации | <ul style="list-style-type: none"> - какие причины также являются основанием для повторного допуска к участию в ГИА в резервные сроки; - можно ли пересдать экзамен, по которому получил неудовлетворительный результат; - сколько экзаменов, по которым получил неудовлетворительный результат, можно пересдать; - можно ли пересдать экзамен участнику, апелляция которого о нарушении Порядка проведения ГИА апелляционной комиссией удовлетворена; - можно ли пересдать экзамен участнику, чьи |

| | | | | | | |
|-----|--|--|----------------|--|---|---|
| | | | экзамена | | образовательные организации | результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА, совершенных лицами, указанными в пунктах 56, 57 Порядка ГИА-9 и пунктах 66, 67 Порядка ГИА-11, или иными (неустановленными) лицами; - в какие сроки и в какой форме можно пересдать экзамены; - кто принимает решение о повторном допуске к ГИА в резервные сроки - кто и по каким учебным предметам имеет право пройти ГИА в дополнительный период; - сроки и формы участия в ГИА в дополнительный период; - где и в какие сроки необходимо зарегистрироваться для участия в ГИА в дополнительный период |
| 22. | Об участия в ГИА в дополнительный период | - участники ГИА, - родители (законные представители), - экстерны | июль - август | размещение информации на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний | образовательные организации | |
| 23. | Основания для удаления с экзамена, изменения и аннулирования результатов ГИА | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | постоянно | проведение классных часов, родительских собраний, инструктаж непосредственно | образовательные организации, организаторы ШПЭ | - за что могут удалить с экзамена; - кто может удалить с экзамена; - какие санкции предусмотрены за нарушение процедуры проведения ГИА; - могут ли допустить к повторной сдаче экзамена; - проверяется ли экзаменационная работа обучающихся при удалении с экзамена |
| 24. | О проверке экзаменационных работ | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь - май | размещение информации в сети Интернет, проведение классных часов, родительских собраний | образовательные организации | - что включает в себя проверка экзаменационных работ; - сроки проверки бланков ответов; - процедура проверки экзаменационных работ; - о перепроверке экзаменационных работ отдельных категорий участников ГИА; - в какие сроки и кем принимается решение о перепроверке экзаменационных работ |
| 25. | О сроках, местах и | - участники ГИА; | не позднее чем | размещение | Управление | - места ознакомления с результатами ГИА; |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|
| <p>порядке информирования о результатах ГИА</p> | <ul style="list-style-type: none"> - родители (законные представители); - экстерны | <p>за месяц до дня начала ГИА</p> | <p>информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний</p> | <p>образования образовательные организации, организаторы ППЭ</p> | <ul style="list-style-type: none"> - порядок информирования о результатах ГИА; - сроки информирования о результатах ГИА; - где размещается информация об утверждении результатов ГИА по каждому учебному предмету; - где можно ознакомиться с результатами ГИА; - официальный документ ознакомления с результатами |
| <p>26. О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций</p> | <ul style="list-style-type: none"> - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | <p>не позднее чем за месяц до начала ГИА</p> | <p>размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов, родительских собраний</p> | <p>апелляционная комиссия, Управление образования, образовательные организации</p> | <ul style="list-style-type: none"> - кто имеет право на подачу апелляции; - виды апелляции; - где и в какие сроки подаётся апелляция о нарушении процедуры проведения ГИА, форма заявления; - несогласии с выставленными баллами, форма заявления; - можно ли подать апелляцию по содержанию и структуре заданий КИМ, экзаменационных материалов, некорректным заданиям; - можно ли отозвать поданную апелляцию; - как оформить отзыв, куда и в какие сроки его подать; - в какие сроки рассматривается апелляция; - кем рассматривается апелляция; - где можно узнать конкретную дату рассмотрения апелляции; - как происходит процедура - где и в какие сроки подаётся апелляция о рассмотрении апелляции; - где можно узнать о результатах рассмотрения апелляции; - кто может присутствовать при рассмотрении апелляции и какие документы должны иметь при себе; - может ли апеллянт увидеть свою работу при апелляции; - какие могут быть результаты рассмотрения апелляции; |

| | | | | | | | | |
|-----|---|--|---|---|---|--|--|--|
| | | | | | | | | <p>- где, как и в какой форме можно получить результаты апелляции</p> <p>в каком ППЭ будет проводиться экзамен по соответствующему предмету;</p> <p>- адрес местонахождения ППЭ;</p> <p>- способ доставки обучающихся на экзамен</p> |
| 27. | О местах расположения ППЭ | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | апрель - сентябрь | размещение информации в сети Интернет, СМИ, на тематических стендах в образовательных организациях, проведение классных часов | Управление образования, образовательные организации | | | <p>- как убедиться, есть ли фамилия участника ГИА в утверждённых списках;</p> <p>- куда необходимо обратиться, если не нашёл себя в списках, перечень экзаменов не соответствует ранее заявленному перечню</p> <p>- для чего нужна система видеонаблюдения в ППЭ;</p> <p>- где устанавливаются камеры видеонаблюдения;</p> <p>- как может использоваться видеозапись экзамена;</p> <p>- сколько времени хранится видеозапись экзамена</p> <p>- решение ГЭК</p> |
| 28. | О списках распределения участников ГИА по ППЭ и по предметам на сдачу экзаменов | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | апрель - сентябрь | размещение информации в сети Интернет | образовательные организации | | | |
| 29. | О ведении в ППЭ видеонаблюдения (при наличии) | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | апрель - сентябрь | проведение классных часов, родительских собраний, инструктаж непосредственно перед проведением экзамена | образовательные организации, организаторы ППЭ | | | |
| 30. | Информирование о решениях ГЭК | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | в течение одного рабочего дня со дня передачи электронной версии протокола ГЭК в ОМСУ | ознакомление с решением ГЭК под личную подпись участника ГИА | Управление образования, образовательные организации | | | |
| 31. | Информирование о результатах экзаменов | Управление образования, образовательные организации | в течение одного рабочего дня после утверждения председателем | передача электронной версии протоколов в Управление образования, образовательные | Управление образования | | | - результаты экзаменов |

| | | | ГЭК результатов экзаменов | организации | | |
|-----|---|--|--|---|---|---|
| 32. | Информирование о времени и месте рассмотрения апелляций | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции | размещение информации на сайте Министерства образования, РГКОУ «ЦИТ» | апелляционная комиссия, Управление образования | - где и когда будет проходить рассмотрение апелляций - решение апелляционной комиссии; - решение председателя ГЭК |
| 33. | Информирование о результатах рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | не позднее одного рабочего дня со дня поступления решения председателя ГЭК в образовательные организации | размещение информации на сайте РГКОУ «ЦИТ» | апелляционная комиссия, РГКОУ «ЦИТ» | |
| 34. | Информирование о результатах рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | в день заседания апелляционной комиссии | передача уведомления о результатах рассмотрения апелляции с указанием всех изменений, размещенных информации на сайте РГКОУ «ЦИТ» | апелляционная комиссия | - результат рассмотрения апелляции |
| 35. | Информирование об изменении результатов ГИА апеллянта, апелляция которого о несогласии с выставленными баллами была удовлетворена апелляционной комиссией | Управление образования, образовательные организации, - участники ГИА; - экстерны | в течение одного рабочего дня со дня передачи результатов в образовательные организации | ознакомление с результатами экзаменов под личную подпись участника ГИА | Управление образования, образовательные организации | - результат ГИА |

| | | | | | |
|--|--|----------------|--|---|---|
| 36. Об организации общественного наблюдения на ГИА | - участники ГИА; - родители (законные представители); - экстерны | сентябрь – май | размещение информации в сети Интернет, проведение пресс-конференций, классных часов, родительских собраний | Управление образования, образовательные организации | - для чего нужны общественные наблюдатели; - кто может стать общественным наблюдателем; - какие полномочия у общественного наблюдателя; - что запрещено делать общественному наблюдателю |
|--|--|----------------|--|---|---|



И.О. начальника **Управления образования**

А.Р. Боташова