

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

02.11.2024 г.

№ 733

г. Черкесск

**«Об определении сроков и мест регистрации для участия в проведении
итогового собеседования по русскому языку в Карачаево-Черкесской
Республике в 2024/2025 учебном году»**

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 октября 2024 № 02-311 и в целях подготовки к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2024/2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить сроки и места регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающихся 9-х классов Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году (Приложение 1).

2. Утвердить:

2.1 порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году (Приложение 2);

2.2 форму заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку (Приложения 3);

2.3 форму согласия на обработку персональных данных несовершеннолетних участников итогового собеседования (Приложение 4);

2.4 памятку о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку (для ознакомления обучающихся и их родителей/законных представителей под подпись) (Приложение 5).

3. Руководителям органов управления образования администраций городских округов и муниципальных районов, руководителям образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, руководителям негосударственных образовательных организаций:

3.1. назначить ответственных за регистрацию участников итогового собеседования по русскому языку в 2025 году;

3.2. обеспечить осуществление приема заявлений на участие в написании итогового собеседования по русскому языку, руководствуясь федеральными нормативными правовыми актами, инструктивно-методическими материалами,

приказами Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики, регулирующими порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году;

3.3. разместить информацию о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового собеседования по русскому языку в Карачаево-Черкесской Республике в 2025 году в средствах массовой информации, на сайтах муниципальных органов управления образования и образовательных организаций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Карачаево-Черкесской Республики Ф.Б. Бекижеву.

Министр



И. В. Кравченко

**Сроки и места регистрации для участия в проведении итогового
собеседования по русскому языку в Карачаево-Черкесской Республике
в 2024/2025 учебном году**

1. Сроки проведения и сроки подачи заявления*

<i>Срок проведения итогового собеседования по русскому языку</i>	<i>Срок подачи заявления</i>
основной - 12 февраля 2025 года (вторая среда февраля)	до 29 января 2025 года
дополнительный – 12 марта 2025 года (вторая рабочая среда марта)	до 26 февраля 2025 года
дополнительный - 21 апреля 2025 года (третий понедельник апреля)	до 7 апреля 2025 года

2. Места регистрации

<i>Категория участников итогового сочинения (изложения)</i>	<i>Места регистрации на сдачу итогового сочинения (изложения) и места ознакомления с результатами</i>
Обучающиеся образовательных организаций, освоившие образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее – обучающиеся), в том числе иностранные граждане, лица без гражданства, соотечественники за рубежом, беженцы и вынужденные переселенцы	Образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования
Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучавшиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны)	Образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

* Заявления об участии в итоговом собеседовании подаются обучающимися и экстернами лично при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) при предъявлении документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

Порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году

I. Общие положения

1. Настоящий порядок регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

2. Действие настоящего Порядка распространяется на:

- обучающихся, завершающих освоение образовательной программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе основного общего образования (далее – обучающиеся);

- лиц, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны).

II. Организация регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

1. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявление (Приложение 3 к приказу) и согласие на обработку персональных данных (Приложение 4 к приказу) в образовательные организации, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования, по выбору

экстернов не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.

2. Обучающиеся, экстерны с ОВЗ при подаче заявления (Приложение 3 к приказу) на прохождение итогового собеседования предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), а обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность), а также копию рекомендаций ПМПК (для создания необходимых специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития).

3. Заявление подается в местах регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, утвержденных приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее - места регистрации).

4. В целях организации приема и регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в местах регистрации назначаются лица, ответственные за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

Прием и регистрация заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку осуществляется с соблюдением требований информационной безопасности, установленных нормативными правовыми документами Российской Федерации.

5. Информация о времени, месте приема и регистрации, лице, ответственном за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку размещается на официальном сайте образовательной организации, утвержденной в качестве места регистрации.

6. Лица, ответственные за прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, информируют заявителя о сроках и порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, о порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, в том числе порядке заполнения заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.

7. Заявление на участие в итоговом собеседовании по русскому языку заполняется в одном экземпляре.

8. Заявления хранятся в месте регистрации в течение 6 месяцев.

9. В целях обеспечения внесения сведений о заявителе в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, вместе с заявлением (Приложение 3 к приказу) на участие в итоговом собеседовании по русскому языку подается согласие на обработку персональных данных (Приложение 4 к приказу).

Согласие на обработку персональных данных хранится в месте регистрации и действует до достижения целей обработки персональных данных.

10. Организационное и технологическое обеспечение приема и регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку

на территории Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Республиканское государственное казенное образовательное учреждение «Центр информационных технологий» (далее - РЦОИ).

11. РЦОИ направляет в места регистрации необходимые программные средства для внесения сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в региональную информационную систему с соблюдением требований информационной безопасности в соответствии с Российским законодательством.

оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (ФГУ МСЭ)

Необходимые условия для прохождения итогового собеседования по русскому языку:

С Памяткой о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, в том числе со сроками, местами проведения, с основаниями для удаления с итогового собеседования по русскому языку за нарушение установленных требований, с процедурой досрочного завершения итогового собеседования по русскому языку по объективным причинам, со временем и местом ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку ознакомлен/ознакомлена.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись участника итогового
собеседования по русскому языку

_____ / _____

Подпись родителя (законного представителя)

_____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер

--	--	--	--	--

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних участников

Я, _____
ФИО законного представителя несовершеннолетнего участника

данные паспорта _____
серия номер

выдан _____
когда и кем выдан

являясь матерью/отцом/опекуном _____
(нужное подчеркнуть)

_____ ФИО несовершеннолетнего участника

наименование документа, удостоверяющего личность участника _____

_____ серия, номер, когда и кем выдан

_____ адрес регистрации:

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в _____

_____ наименование организации

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; СНИЛС; сведения об отнесении участника к категории лиц с ОВЗ; информация о результатах итогового собеседования по русскому языку.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену

информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____
наименование организации

гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /

**Памятка о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку
(для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей)
под подпись)**

1. Итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА) проводится для обучающихся, экстернов.

2. Итоговое собеседование состоит из четырех заданий:

- чтение текста вслух;
- подробный пересказ текста с привлечением приведенного высказывания;
- монологическое высказывание;
- участие в диалоге.

3. Итоговое собеседование оценивается по системе «зачет»/«незачет». Минимальное количество баллов для получения зачета – 10; максимально возможное количество баллов – 20.

4. Итоговое собеседование проводится во вторую среду февраля (основная дата итогового собеседования).

5. Обучающиеся для участия в итоговом собеседовании подают заявления не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования в свою школу, экстерны - в образовательные организации, выбранные экстернами для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА).

6. Итоговое собеседование проводится в школах, где обучаются участники итогового собеседования, и (или) в местах проведения итогового собеседования, определенных Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики (далее – Министерство).

7. Итоговое собеседование может проводиться в ходе учебного процесса в образовательной организации. Участники итогового собеседования могут принимать участие в итоговом собеседовании без отрыва от образовательного процесса (находиться на уроке во время ожидания очереди и возвращаться на урок после проведения итогового собеседования). При этом итоговое собеседование может проводиться и вне учебного процесса в образовательной организации и (или) в местах проведения итогового собеседования, определённых Министерством.

8. Для проведения итогового собеседования выделяются:

- аудитории ожидания итогового собеседования;
- аудитории проведения итогового собеседования.

9. В день проведения итогового собеседования не ранее 07:30 по местному времени технический специалист образовательной организации получает от РЦОИ и тиражирует материалы для проведения итогового собеседования.

10. В день проведения итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования могут присутствовать:

- ассистент, оказывающий участникам итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участникам итогового собеседования – детям-инвалидам и инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающий им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание;

- должностные лица Рособнадзора, и (или) должностные лица отдела по надзору и контролю в сфере образования Министерства.

11. Итоговое собеседование начинается в 09:00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в аудитории ожидания.

12. Организатор проведения итогового собеседования приглашает участника итогового собеседования и сопровождает его в аудиторию проведения итогового собеседования согласно списку участников, полученному от ответственного организатора образовательной организации, а после окончания итогового собеседования для участника – в учебный кабинет для участников, прошедших итоговое собеседование. Затем в аудиторию проведения итогового собеседования приглашается новый участник итогового собеседования.

13. В аудиторию проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования можно взять с собой только необходимые вещи:

- документ, удостоверяющий личность;
- ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
- лекарства и питание (при необходимости);
- для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов - специальные технические средства (при необходимости).

Иные личные вещи участники оставляют в специально выделенном для хранения месте.

14. Продолжительность выполнения заданий итогового собеседования составляет 15 – 16 минут. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут (т.е. общая продолжительность итогового собеседования для указанных категорий участников итогового собеседования составляет в среднем 45 минут).

Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Так, вышеназванные участники итогового собеседования могут использовать время как на подготовку к ответам (например, использовать больше времени на подготовку, чем предусмотрено заданиями к КИМ итогового собеседования), так и на ответы на задания КИМ итогового собеседования.

Участники итогового собеседования, особенности психофизического развития которых не позволяют им выполнить задания КИМ итогового

собеседования в устной форме, могут выполнять задания КИМ итогового собеседования в письменной форме при наличии соответствующих рекомендаций ПМПК. При проведении итогового собеседования в письменной форме допускается использование черновиков. Письменная форма работы оформляется на черновиках.

15. В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.).

16. В аудитории проведения итогового собеседования во время проведения присутствуют:

- экзаменатор-собеседник;
- один участник итогового собеседования;
- эксперт по проверке ответов участников итогового собеседования (если определена модель проверки во время ответа участника);
- технический специалист (может присутствовать).

17. В качестве экспертов могут выступать только учителя русского языка и литературы. Эксперт оценивает выполнение заданий по специально разработанным критериям с учетом соблюдения норм современного русского литературного языка.

18. Во время проведения итогового собеседования ведется аудиозапись (индивидуальная и (или) поточная).

19. Участник итогового собеседования перед началом ответа проговаривает в средство аудиозаписи свою фамилию, имя, отчество, номер варианта. Перед ответом на каждое задание участник итогового собеседования произносит номер задания.

20. Эксперт оценивает ответ участника непосредственно по ходу общения его с экзаменатором-собеседником либо по аудиозаписи.

21. Во время проведения итогового собеседования в аудиториях проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования **запрещается** иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

22. В случае если участник итогового собеседования по состоянию здоровья или другим уважительным причинам не может завершить итоговое собеседование, он может покинуть аудиторию проведения или аудиторию ожидания итогового собеседования. В данном случае составляется «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по русскому языку по уважительным причинам», на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к сдаче итогового собеседования в дополнительные даты.

23. В случае если участник итогового собеседования во время проведения итогового собеседования в аудитории проведения итогового собеседования нарушил установленные требования Порядка ГИА (запрет иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные

материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации), он удаляется с итогового собеседования. В данном случае оформляется «Акт об удалении участника итогового собеседования», на основании которого педагогическим советом будет принято решение о повторном допуске к сдаче итогового собеседования в дополнительные даты.

24. К итоговому собеседованию в дополнительные даты в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и третий понедельник апреля) допускаются следующие участники итогового собеседования:

- получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

- удаленные с итогового собеседования за нарушение требований, установленных п. 22 Порядка ГИА;

- не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально;

- не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденные документально.

25. Ознакомление с результатами итогового собеседования осуществляется по месту подачи заявления на участие в итоговом собеседовании под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей).

26. Действие результата итогового собеседования как допуска к ГИА – бессрочно.

С правилами проведения итогового собеседования ознакомлен (-а):

Участник итогового сочинения (изложения)

_____/_____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20____ г.

Родитель (законный представитель) участника итогового сочинения (изложения)

_____/_____
подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20____ г.