

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №1 Г. УСТЬ-ДЖЕГУТЫ ИМ. А.М. ТЕБУЕВА»

ПРИКАЗ

25.03.2025

№ 61 п

Об организации прохождения иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения ООП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Лицей № 1 г. Усть-Джегуты им. А.М. Тебуева»

В соответствии с пунктом 14 Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170, приказом Министерства образования и науки Карачаево-Черкесской Республики от 21.03.2025 № 202 «Об утверждении тестирующих организаций в Карачаево-Черкесской Республике»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по проведению тестирования для определения у иностранных граждан и лиц без гражданства уровня знания русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование, комиссия по проведению тестирования), в составе:

Председатель: заместитель директора по УР Байчорова Э.М.

Члены комиссии: учитель русского языка и литературы Шереметова З.А.
 учитель русского языка и литературы Узденова З.М.
 учитель начальных классов Дьяченко Д.И.

Секретарь комиссии: учитель Ермакова Н.Н.

2. Председателю комиссии по проведению тестирования:

- организовать пункт прохождения тестирования (далее – ППТ);

- знакомиться самостоятельно и ознакомливать членов комиссии по проведению тестирования с диагностическими материалами для проведения тестирования и критериями оценивания знания русского языка, разработанными Рособрнадзором;

- обеспечить взаимодействие по вопросам тестирования с Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики;

- знакомить членов комиссии по проведению тестирования и технического специалиста с расписанием тестирования, утвержденным Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской Республики;

- принимать решения об аннулировании результатов тестирования в отношении участников, нарушивших требования, установленные пунктом 16 Порядка проведения тестирования;

- передавать посредством ЕПГУ и (или) РПГУ сведения о результатах тестирования в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение, – в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования.

3. Членам комиссии по проведению тестирования:

3.1. В день проведения тестирования:

- обеспечить передвижение участников тестирования в ППТ и их рассадку по рабочим местам;

- до начала тестирования провести инструктаж участников тестирования, а также информировать их о процедуре и форме проведения тестирования, продолжительности тестирования;

- присутствовать в ППТ во время проведения тестирования;

- следить за соблюдением участниками тестирования порядка проведения тестирования.

3.2. На следующий день после проведения тестирования оценить работы участников тестирования и представить результаты председателю.

4. Для организационно-технического обеспечения процедуры тестирования:

4.1. Системному администратору необходимо:

• размещать на официальном сайте и поддерживать в актуальном состоянии:

- информацию о датах проведения тестирования;
- демонстрационный вариант диагностических материалов;
- критерии оценивания знания русского языка;

• оснастить ППТ средствами осуществления аудиозаписи устных ответов участников тестирования и видеозаписи всей процедуры тестирования.

4.2. Секретарю комиссии Ермаковой Н.Н. необходимо:

- составлять списки участников тестирования и представлять их председателю комиссии по проведению тестирования;
- вести протокол проведения тестирования;

5. Делопроизводителю Салащенко Н.К. в срок до 01.04.2025 ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора МБОУ «Лицей №1
г. Усть-Джегуты им. А.М. Тебуева

Н.А. Слободчикова

С приказом ознакомлены:

	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель директора по УР	Байчоровой Э.М.		
Учитель русского языка и литературы	Шереметова З.А.		
Учитель русского языка и литературы	Узденова З.М.		
Учитель начальных классов	Дьяченко Д.И.		
Учитель	Ермакова Н.Н.		

В дело № _____ за 2025 год
делопроизводитель
Салащенко Н.К.
25.03.2025